

履歴書記入時の注意事項

◆ 学歴について

1. **国内の学歴**を有する場合は、**高等学校入学以降から記入**すること。
2. **海外の学歴**を有する場合は、**小学校以降の学歴すべてを記入**すること。
3. 編入学した場合は、学校等名称の後に（〇年次編入）と記入すること。

◆ 職歴について

1. **国立極地研究所・国立情報学研究所・統計数理研究所・国立遺伝学研究所・新領域融合研究センター等を含む情報・システム研究機構にて業務を行っていた経歴がある場合（謝金を含む）は、必ずその経歴を記載してください。記載が無く、後日発覚した場合、雇用年限について変更を行う場合がありますので、ご注意ください。**
2. **常勤、非常勤（派遣含む）の別、職名及び職務内容を記入**すること。
3. 常勤・非常勤（派遣含む）に関わらず、**一週間あたりの勤務時間数を記入**すること。
4. 派遣社員としての職歴については、会社名等の後に「（〇〇より派遣）」と記入すること。
5. 現在在職中の方は退職予定日を必ず明記すること。
（例）平成〇年〇月〇日退職予定等
6. **研究生等の歴は所属機関名、研究室名等を明記して、一週間あたりの研究従事時間等を記入**すること。

◎ 1枚目に記入しきれない場合は、「履歴書（続紙）」に記入すること。

◎ 記載事項に基づき給与を決定しますので、相違脱漏のないように記入してください。

記入された履歴事項について、上記の注意事項の記載がないものについては、すべて不明なものとして取り扱い、給与決定が不利になることがありますので、ご注意ください。

履 歴 書 (1 面)

平成 26 年 2 月 1 日 作成

記入例

写真貼付
縦4cm×横
3cmの写真を
使用してくだ
さい。

ふりがな	とうけい はなこ		性別
氏 名	統計 花子		女
生年月日	昭和・平成 50 年 11 月 11 日生 (満 38 歳)		
郵便番号	〒 190 - 8562		
ふりがな	とうきょうとたちかわしみどりちょう		
住 所	東京都立川市緑町 10-3		
電話番号	Tel 050-5533-8512	携帯	090-1111-1111
メールアドレス	jinji@ism.ac.jp		
在留資格		在留期限	平成 年 月 日
履 歴 ※記載事項に基づき給与を決定をしますので、相違脱漏のないように記入してください。			
(1) 学 歴 (高等学校から記入)			
年 月 日	年 月 日	学校名、学部学科名等	修了区分
平成 1 4 1	~ 平成 4 3 1	東京都立〇〇高等学校普通科	卒業
平成 4 4 1	~ 平成 8 3 24	〇〇大学文学部日本文学科	卒業
	~		
	~		
(2) 職 歴			
年 月 日	年 月 日	会社名、職名、常勤・非常勤の別、職務内容等	退職/退職予定の別
平成 8 4 1	~ 平成 15 3 31	〇〇株式会社財務部財務課	退職
<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	<u>40</u> 時間
職務内容 (必須) : 各種伝票処理、支払処理および備品管理・発注業務に従事			
平成 18 4 1	~ 平成 20 6 25	〇〇大学〇〇学部 技術補佐員	退職
<input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	<u>20</u> 時間
職務内容 (必須) : メダカ・ゼブラフィッシュの餌やり、飼育道具の準備・洗浄			
平成 24 4 1	~ 平成 26 3 31	〇〇研究所〇〇センター 事務補佐員 (株式会社 〇〇より派遣) (平成26年3月31日退職予定)	退職予定
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input checked="" type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	<u>30</u> 時間
職務内容 (必須) : 電話対応、旅費にかかる事務、会議準備、その他庶務業務に従事			
	~		
<input type="checkbox"/> 職 国立極地研究所・国立情報学研究所・統計数理研究所・国立遺伝学研究所・新領域融合研究センター等を含む情報・システム研究機構にて業務を行っていた経歴がある場合(謝金を含む)は、必ずその経歴を記載してください。記載が無く、後日発覚した場合、雇用年限について変更を行う場合がありますので、ご注意ください。			時間
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			

履 歴 書 (1 面)

平成 年 月 日 作成

ふりがな			性別
氏 名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)		
郵便番号	〒 -		
ふりがな			
住 所			
電話番号	Tel	携帯	
メールアドレス			
在留資格		在留期限	平成 年 月 日
履 歴 ※記載事項に基づき給与を決定をしますので、相違脱漏のないように記入してください。			
(1) 学 歴 (高等学校から記入)			
年 月 日	年 月 日	学校名、学部学科名等	修了区分
~			
~			
~			
~			
(2) 職 歴			
年 月 日	年 月 日	会社名、職名、常勤・非常勤・派遣の別、職務内容等	退職/退職予定の別
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			

写真貼付
縦4cm×横
3cmの写真を
使用してくだ
さい。

履 歴 書 (2 面)

氏 名 _____

(2) 職 歴		
年 月 日	年 月 日	会社名、職名、常勤・非常勤・派遣の別、職務内容等
~		
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間 _____ 時間
職務内容 (必須) :		
~		
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間 _____ 時間
職務内容 (必須) :		
免 許・資 格・学 位		
年 月 日	名 称	
そ の 他		
志望の動機、特技、好きな学科など		通勤時間
		約 _____ 時間 _____ 分
		扶養家族 (配偶者を除く)
		_____ 人
		配偶者
		配偶者の扶養義務
		有 無
		有 無
本人希望記入欄 (特に給料、職種、勤務時間、勤務地、その他についての希望などがあれば記入)		

上記のとおり相違ありません。

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 氏 名 _____

印 _____

履 歴 書 (続 紙)

氏 名 _____

履 歴 ※記載事項に基づき給与を決定をしますので、相違脱漏のないように記入してください。			
(1) 学 歴 (高等学校から記入)			
年 月 日	年 月 日	学校名、学部学科名等	修了区分
~			
~			
~			
~			
(2) 職 歴			
年 月 日	年 月 日	会社名、職名、常勤・非常勤・派遣の別、職務内容等	退職/退職予定の別
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			
~			
<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 (パートも含む) <input type="checkbox"/> 派遣		1 週間あたりの勤務時間	_____ 時間
職務内容 (必須) :			

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日 氏 名

印